

Zarządzenie Nr 184/2022
Wójta Gminy Wielgomłyny
z dnia 30 grudnia 2022 r.
OR.0050.184.2022

w sprawie: aktualizacji zasad (polityki) rachunkowości oraz stosowania zakładowego planu kont w Urzędzie Gminy w Wielgomłynach.

Na podstawie art. 10 i art. 13 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 217 z późn. zm.), Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 342), Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 25 października 2010 w sprawie zasad rachunkowości oraz planów kont dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2010r. Nr 208 poz. 1375) oraz ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2651)

zarządzam co następuje:

§ 1. W Zarządzeniu Nr 148/2021 z dnia 31 grudnia 2021 roku wprowadza się następujące zmiany:

1. W załączniku Nr 1 „Ogólne zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych w Urzędzie Gminy w Wielgomłynach”:

1) w § 3 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„§ 3.

Ogólne zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych

3. Księgi rachunkowe prowadzone są w odrębnych rejestrach:

- Organ gminy – zawierający ewidencję księgową budżetu gminy, która prowadzona jest według klasyfikacji budżetowej dla dochodów z tytułu subwencji, dotacji i udziałów w podatku dochodowym od osób prawnych i fizycznych,
- Jednostka UG (wydatki) – służący ewidencji wszystkich wydatków bieżących Urzędu Gminy, wydatków inwestycyjnych Gminy, zdarzeń związanych z działalnością socjalną jednostki oraz ewidencję zdarzeń związanych z kosztem środków depozytowych jednostki
- Jednostka UG (dochody) – zawierający ewidencję księgową prowadzoną według klasyfikacji budżetowej dla dochodów z tytułu dochodów własnych, podatków i opłat, opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz dochodów dotyczących wpłat za wodę i za ścieki, dla których prowadzone są odrębne konta bankowe.”

2) w § 7 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„§ 4.

Ustalenia dodatkowe

4. Zasady rozliczania kosztów:

- koszty energii elektrycznej w II budynku Urzędu Gminy rozliczane są na podstawie not obciążeniowych wystawianych dla GOPS w wysokości 80% wartości faktury
- koszty ogrzewania II budynku Urzędu Gminy rozlicza się na podstawie not obciążeniowych wystawianych dla GOPS w wysokości 80% wartości faktury
- koszty energii elektrycznej pomieszczenia Archiwum rozlicza się na podstawie not obciążeniowych wystawianych dla GOPS w wysokości 15% wysokości faktur.”

2. W załączniku Nr 1 do „Instrukcji sporządzania, obiegu i kontroli dowodów księgowych dla Urzędu Gminy w Wielgomłynach” stanowiącym wzory podpisów osób potwierdzających dokumenty finansowo-księgowe według używanych pieczęci w Urzędzie Gminy w Wielgomłynach dodaje się osoby zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

3. W załączniku Nr 7 „Instrukcja sprawozdawczości”:

- 1) w § 1 ust. 1 uchyla się pkt 8.
- 2) w § 7 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 7.

2. Zapewnienie jawności i przejrzystości wykonania procesów finansów publicznych, określonych w ustawie o finansach publicznych dotyczy:

- udostępniania corocznych sprawozdań,
- ogłaszania państwowego długu publicznego,
- sporządzania zbiorczych rocznych sprawozdań z wykonania budżetu jednostek samorządu terytorialnego,
- przedstawiania organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego i Regionalnej Izbie Obrachunkowej sprawozdania rocznego z wykonania budżetu, w terminie do 31 marca następnego roku.”

3. W załączniku Nr 8 „Instrukcja w sprawie gospodarki kasowej w Urzędzie Gminy w Wielgomłynach”:

- 1) w § 10 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 10.

Dokumentacja kasowa

2. W Urzędzie Gminy w Wielgomłynach sporządza się raporty kasowe oddzielnie dla:

- dochodów Urzędu Gminy w Wielgomłynach, w tym wpływy z tytułu podatków i opłat, wpływy z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, wpływy z tytułu wpłaty za ścieki i wodę i inne
- wydatków Urzędu Gminy w Wielgomłynach
- wydatków Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wielgomłynach

- wydatków Publicznej Szkoły Podstawowej w Wielgomłynach
- wydatków Publicznej Szkoły Podstawowej w Krzętowie
- wydatków Publicznej Szkoły Podstawowej w Zagórze
- dochodów Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Wielgomłynach
- wydatków Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Wielgomłynach
- wydatków Gminnej Biblioteki Publicznej w Wielgomłynach
- dochodów Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Urzędu Gminy w Wielgomłynach
- wydatków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Urzędu Gminy w Wielgomłynach
- dochodów Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych szkół
- wydatków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych szkół
- dochodów KZP
- wydatków KZP.”

2) załącznik do Instrukcji kasowej otrzymuje nowe brzmienie zgodnie z Załącznikiem Nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

4. W załączniku Nr 10 „Wykaz i opis działania programów komputerowych stosowanych w Urzędzie Gminy w Wielgomłynach” w rozdziale I „Wykaz używanych systemów w Urzędzie Gminy Wielgomłyny” dodaje się pkt 22 oraz w rozdziale II „Opis systemu przetwarzania danych w Urzędzie Gminy w Wielgomłynach” dodaje się pkt 22 zgodnie z Załącznikiem Nr 3 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2023 r.

Z up. Wójta

/-/ mgr Mieczysław Zyskowski

Sekretarz Gminy