

projekt

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY WIELGOMŁYNY**

z dnia listopada 2021 r.

**w sprawie ustalenia wysokości i zasad przyznawania diet dla radnych i sołtysów
Gminy Wielgomłyny .**

Na podstawie art. 25 ust. 4, 6 i 8 oraz art. 37 b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.), art. 18 ustawy z dnia 17 września 2021 r. o zmianie ustawy o wynagradzaniu osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2021 r. poz. 1834) oraz § 3 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 października 2021 r. w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu gminy (Dz. U. z 2021 r. poz. 1974) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się diety dla radnych Rady Gminy Wielgomłyny jak poniżej:

- 1) dla Przewodniczącego Rady Gminy zryczałtowana dieta miesięczna w wysokościzł (słownie:.....);
- 2) dla Wiceprzewodniczącego Rady Gminy Wielgomłyny dieta w wysokościzł (słownie:.....) za każde posiedzenie Rady Gminy;
- 3) dla Przewodniczącego Komisji Rady Gminy dieta w wysokościzł (słownie:.....) za każde posiedzenie Komisji, której przewodniczy;
- 4) dla pozostałych radnych Rady Gminy Wielgomłyny dieta w wysokościzł (słownie:) za każde posiedzenie Rady Gminy lub Komisji.

§ 2. Ustala się dietę dla sołtysów w wysokości za udział w okresowej naradzie zwoływanej przez Wójta Gminy Wielgomłyny.

§ 3. 1. Diety, o których mowa § 1 i 2, są wypłacane za obecność radnego podczas posiedzenia Rady Gminy lub Komisji oraz za obecność sołtysa w okresowej naradzie zwoływanej przez Wójta Gminy Wielgomłyny.

2. Za każdą nieobecność Przewodniczącego Rady Gminy na posiedzeniu Rady Gminy potrąca się 10% z wysokości należnej mu diety.

3. W przypadku, gdy przewodniczący Rady Gminy Wielgomłyny czasowo nie wykonywał swoich obowiązków wynikających z pełnienia funkcji zobowiązany jest pisemnie powiadomić, w formie oświadczenia, o zaistniałej sytuacji Wiceprzewodniczącego Rady

0/12

Gminy Wielgomłyny podając okres, w którym nie wykonywał swoich obowiązków. Za okres ten dieta określona w niniejszej uchwale nie przysługuje.

4. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 3 należy złożyć w Biurze Obsługi Rady Gminy najpóźniej w ostatnim dniu miesiąca, którego ono dotyczy”.

5. Podstawą do wypłaty należnej diety za udział w posiedzeniu Rady Gminy lub Komisji oraz za udział w okresowej naradzie zwoływanej przez Wójta Gminy Wielgomłyny jest lista obecności potwierdzona podpisem radnego lub sołtysa.

§ 4. Traci moc Uchwała Nr XV/22/2012 Rady Gminy Wielgomłyny z dnia 29 marca 2012 r. w sprawie ustalenia wysokości i zasad przyznawania diet dla radnych i sołtysów Rady Gminy Wielgomłyny oraz uchwały zmieniające, a to Uchwała nr XXV/65/2020 Rady Gminy Wielgomłyny z dnia 17 grudnia 2020 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XV/22/2012 oraz Uchwała nr XXIV/13/2013 Rady Gminy Wielgomłyny z dnia 27 lutego 2013 roku w sprawie zmiany uchwały Nr XV/22/2012.

§ 5. Dieta dla radnych Gminy Wielgomłyny należna od dnia 01 sierpnia 2021 r. do dnia wejścia w życie niniejszej uchwały, podlega wyrównaniu do wartości wskazanych w niniejszej uchwale.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Z up. WÓJTA
mgr Mieczysław Zyskowski
SEKRETARZ GMINY

UCHWAŁA NR
RADY GMINY WIELGOMŁYNY

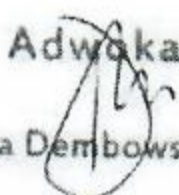
z dnia listopada 2021 r.

w sprawie ustalenia wynagrodzenia dla Wójta Gminy Wielgomłyny

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz.1372 z późn. zm.), art. 11 pkt 3, art. 18 ustawy z dnia 17 września 2021 r. o zmianie ustawy o wynagradzaniu osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2021 r. poz. 1834), art. 8 ust. 2, art. 36 i art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1282 z późn. zm.) oraz § 3 pkt 1 i § 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1960) uchwala się, co następuje:

- § 1. Ustala się miesięczne wynagrodzenie dla Wójta Gminy Wielgomłyny w następującej wysokości:
- wynagrodzenie zasadnicze w kwocie - zł
 - dodatek funkcyjny w kwocie - zł
 - dodatek specjalny w wysokości 30% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego
 - dodatek za wieloletnią pracę w wysokości wynikającej z przepisów ustawy o pracownikach samorządowych.
- § 2. Miesięczne wynagrodzenie Wójta Gminy Wielgomłyny należne za okres od dnia 01.08.2021 r. do dnia wejście w życie niniejszej uchwały podlega wyrównaniu do wartości wskazanych w §1.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Gminy Wielgomłyny.
- § 4. Traci moc Uchwała Nr VLIV/47/2018 Rady Gminy Wielgomłyny z dnia 27 czerwca 2018 r. w sprawie ustalenia wynagrodzenia Wójta Gminy Wielgomłyny.
- § 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


Z up. WÓJTA
mgr Mieczysław Zyskowski
SEKRETARZ GMINY

Adwokat

Katarzyna Dembowska-Dybała

PROJEKT

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY WIELGOMŁYNY**

z dnia 2021 roku

w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości gruntowej niezabudowanej stanowiącej własność gminy Wielgomłyny, położonej w obrębie ewidencyjnym Rudka, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działki nr 1720, 1722, 1723, 1724, 1726, 1728, 1729, 1730, 1731, 1733, 1734, 1735 i 1736.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9, lit. „a” ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2021 roku, poz. 1372 ze zm.), oraz art. 11, art. 13 ust. 1, art. 25 ust. 1 i 2 w zw. z art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz. U. z 2021 roku poz. 1899 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na sprzedaż nieruchomości gruntowej niezabudowanej, położonej w obrębie ewidencyjnym Rudka, w gminie Wielgomłyny oznaczonej w ewidencji gruntów jako działki nr 1720, 1722, 1723, 1724, 1726, 1728, 1729, 1730, 1731, 1733, 1734, 1735 i 1736 o powierzchni łącznej 23,21 ha, stanowiącej własność Gminy Wielgomłyny, dla której Sąd Rejonowy w Radomsku Wydział V Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą numer PT1R/00043751/9.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wielgomłyny.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT
mgr Bogumiła Dykińska

Adwokat
Katarzyna Dembowska-Dybała

PROJEKT

**UCHWAŁA NR.....
RADY GMINY WIELGOMŁYNY**

z dnia

w sprawie uchwalenia Programu Współpracy Gminy Wielgomłyny z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 7 ust. 1 pkt 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372, ze zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057, ze zm.) uchwała się co następuje:

§ 1. Uchwała się Program Współpracy Gminy Wielgomłyny z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wielgomłyny.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik do Uchwały Nr
Rady Gminy Wielgomłyny
z dnia

**Program Współpracy Gminy Wielgomłyny
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi
w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. ustawy o działalność pożytku publicznego
i o wolontariacie na rok 2022**

**Rozdział 1
Postanowienia ogólne**

§ 1. Rada Gminy Wielgomłyny uchwała „Program Współpracy Gminy Wielgomłyny z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022”.

§ 2. Ilekroć w programie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057, ze zm.);
- 2) Gminie – należy przez to rozumieć gminę Wielgomłyny;
- 3) Organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057, ze zm.);
- 4) Programie – należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Wielgomłyny z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022;
- 5) Konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy;
- 6) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Wielgomłyny;
- 7) Komisjach – należy przez to rozumieć komisje oceniające oferty w otwartych konkursach ofert o których mowa w pkt 5) powyżej;
- 8) Dotacji – rozumie się przez to dotacje w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 305, ze zm.).

**Rozdział 2
Cel główny i cele szczegółowe Programu**

§ 3.1. Celem głównym Programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy samorządem Gminy Wielgomłyny, a organizacjami pozarządowymi, który służy efektywnemu wykorzystaniu społecznej aktywności w zaspokajaniu potrzeb mieszkańców Gminy Wielgomłyny.

2. Cele szczegółowe Programu:

- 1) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy;
- 2) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne;
- 3) prezentacja dorobku organizacji pozarządowych i promowanie ich osiągnięć;
- 4) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych.

Rozdział 3

Zasady współpracy

§ 4. Współpraca Gminy z podmiotami Programu opiera się na następujących zasadach:

- 1) pomocniczości – Gmina uznaje prawo podmiotów programu do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących także do sfery zadań publicznych. W takim zakresie współpracuje z nimi, a także wspiera ich działalność oraz umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w ustawie;
- 2) suwerenności stron – Gmina uznaje odrębność i podmiotowość organizacji i oczekuje poszanowania swojej autonomii;
- 3) partnerstwa – oznacza, że organizacje, na zasadach i w formie określonej w ustawie, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, w wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz współdziałają z organami Gminy przy wykonywaniu zadań publicznych. Współpraca obu stron oparta jest na woli i chęci wzajemnego działania i przynosić ma korzyści społeczności lokalnej;
- 4) efektywności – Gmina przy zlecaniu organizacjom zadań publicznych do realizacji, dokonują wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji – Gmina jak i organizacje pozarządowe w trakcie ubiegania się o dotację, udzielania dotacji oraz wydatkowania publicznych środków, działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami, nie naruszając dobra wzajemnych działań. Podmioty konkurujące ze sobą o realizację zadań publicznych powinny w składanych ofertach uczciwie przedstawić swoje metody, warunki i kalkulacje kosztów;
- 6) zasada jawności – Gmina udostępnia informacje o celach, kosztach i efektach współpracy, a także o środkach finansowych zaplanowanych w budżecie Gminy na współpracę z organizacjami oraz o kryteriach oceny projektów.

Rozdział 4

Zakres przedmiotowy

§ 5.1. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest sfera zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy.

2. Zadania o których, mowa w ust. 1, obejmują obszary:

- 1) pomocy społecznej;
- 2) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 3) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 4) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 5) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
- 6) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 7) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 8) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 9) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 10) ochrony i promocji zdrowia.

Rozdział 5

Formy współpracy

§ 6. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi ma charakter finansowy i pozafinansowy oraz odbywa się na zasadach przewidzianych w ustawie.

§ 7.1. Do form współpracy finansowej zalicza się zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych będących zadaniami Gminy poprzez:

- 1) wspieranie zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
- 2) powierzanie zadań wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji.

2. Realizacja zadania publicznego odbywa się w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

3. W przypadku, gdy wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekroczy 10 000,00 zł, a zadanie publiczne ma być realizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni, Wójt może zlecić zadanie organizacji pozarządowej w trybie pozakonkursowym określonym w art. 19a ustawy.

§ 8. Do form współpracy pozafinansowej zalicza się w szczególności:

- 1) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, zgodnie z uchwałą Nr XLII/38/2010 Rady Gminy Wielgomłyny z dnia 06 sierpnia 2010 r.;
- 2) pomoc merytoryczna przy tworzeniu projektów przez organizacje pozarządowe;
- 3) możliwość zawierania porozumień o współpracy w realizacji wspólnych przedsięwzięć,
- 4) współpraca przy realizacji akcji charytatywnych;
- 5) zbieranie i udostępnianie informacji o projektach i zadaniach realizowanych przez organizacje pozarządowe na rzecz mieszkańców Gminy;
- 6) użyczenie lub wynajem na preferencyjnych warunkach lokali, budynków komunalnych, pomieszczeń w budynkach użyteczności publicznej;
- 7) użyczenie lub wynajem na preferencyjnych warunkach klubom sportowym obiektów niezbędnych do realizacji projektów z zakresu kultury fizycznej z wykorzystaniem wsparcia finansowego z budżetu Gminy;
- 8) publikowanie ważnych informacji dla organizacji pozarządowych na stronach internetowych Gminy, Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy;
- 9) wspieranie w poszukiwaniu środków finansowych z innych źródeł niż budżet Gminy, m.in. poprzez informowanie o potencjalnych źródłach finansowania;
- 10) udostępnianie sali konferencyjnej Urzędu Gminy na spotkania (nie w celach komercyjnych);
- 11) promowanie przez Gminę działalności organizacji;
- 12) prowadzenie i aktualizację wykazu organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy.

Rozdział 6 Priorytetowe zadania publiczne

§ 9. Ustala się następujące zadania priorytetowe do realizacji na rok 2022:

1. Sfera zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej wśród mieszkańców Gminy:

- 1) szkolenie sportowe dzieci i młodzieży;
- 2) współzawodnictwo sportowe dzieci i młodzieży - w różnych dyscyplinach sportu;
- 3) organizacja cyklu imprez sportowych na terenie Gminy.

2. Sfera zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

- 1) wspieranie organizacji wydarzeń kulturalnych i artystycznych;
- 2) promowanie, pielęgnowanie i prezentowanie tradycji narodowych oraz regionalnych;
- 3) wspieranie przedsięwzięć artystycznych i edukacyjnych.

3. Sfera zadań publicznych w zakresie działania na rzecz osób w wieku emerytalnym:

- 1) wspieranie działań na rzecz osób w wieku emerytalnym np. Dzień Seniora;
- 2) wspieranie przedsięwzięć integracyjnych, kulturalnych i promocyjnych.

4. Sfera zadań publicznych w zakresie nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania:

- 1) działania edukacyjne na rzecz dzieci i młodzieży;
- 2) promocja idei wolontariatu, aktywizacja młodzieży do pracy w wolontariacie.

Rozdział 7 **Okres realizacji programu**

§ 10. Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 01 stycznia 2022r. do 31 grudnia 2022r.

Rozdział 8 **Sposób realizacji Programu**

§ 11. 1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:

- 1) Rada Gminy i jej komisje – w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej Gminy oraz priorytetów w sferze współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, w tym:
 - realizacji zadań zawartych w strategii rozwoju Gminy ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb lokalnej społeczności;
 - współpracy merytorycznej z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego,
- 2) Wójt Gminy Wielgomłyny w zakresie:
 - polityki społecznej i finansowej wytyczonej przez Radę Gminy,
 - realizacji zadań wynikających z Programu Współpracy,
 - kontroli i oceny stanu realizacji zleconych zadań samorządowych pod względem efektywności i jakości, przy pomocy upoważnionych pracowników urzędu,

- przedstawienia Radzie Gminy zbiorczego sprawozdania z realizacji zadań Gminy, zawierającego wnioski ze współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego;

3) upoważniona przez Wójta osoba do spraw współpracy z organizacjami pożytku publicznego;

4) organizacje prowadzące na terenie Gminy Wielgomłyny działalność pożytku publicznego w zakresie:

- wyrażania opinii w sprawach dotyczących realizacji programu,
- formułowania wniosków w zakresie działań dotyczących organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
- udziału w opracowaniu projektu programu współpracy,
- opiniowania projektów aktów prawa miejscowego, dotyczących działalności statutowej organizacji.

2. Miejscem realizacji Programu jest obszar Gminy Wielgomłyny. Dopuszcza się realizację zadań, wynikających z Programu, także poza gminą Wielgomłyny, jeżeli służą one dobru uczestników tego Programu.

3. Cele zawarte w Programie powinny być realizowane przez:

1) równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków (stosownie do ustawy o dostępie do informacji publicznej);

2) zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom poprzez powierzanie albo wspieranie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji odpowiednio na finansowanie albo dofinansowanie zadań publicznych;

3) współpracę na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności;

4) współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, a w szczególności z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej;

5) udział podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w działaniach programowych samorządu;

6) użyczenie bądź wynajmowanie na preferencyjnych warunkach lokali na spotkania podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;

7) promocję działalności podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w mediach.

Rozdział 9

Finansowanie zadań publicznych Programu

§ 12. Gmina Wielgomłyny współpracując z organizacjami w ramach uchwalonego Programu na rok 2022 przeznacza środki finansowe w wysokości 6 000,00 zł.

X

Rozdział 10

Sposób oceny realizacji Programu

§ 13. 1. W zakresie oceny współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi w 2022 r. stosowane będą niżej wymienione wskaźniki:

- 1) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
- 2) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego;
- 3) liczba umów zerwanych lub unieważnionych;
- 4) liczba osób, które są adresatami realizowanych zadań publicznych;
- 5) liczba organizacji pozarządowych podejmujących zadania publiczne w oparciu o dotacje;
- 6) wysokość kwot udzielonych dotacji;
- 7) wielkość wkładu własnego organizacji w realizację zadań publicznych.

2. W terminie do 31 maja następnego roku Wójt Gminy przedkłada Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu, uwzględniające wskaźniki, o których mowa w ust. 1 oraz zamieszcza je w Biuletynie Informacji Publicznej.

Rozdział 11

Sposób tworzenia Programu oraz przebieg konsultacji

§ 14.1. Przygotowanie projektu Programu Współpracy Gminy Wielgomłyny z organizacjami pozarządowymi na rok 2022 na podstawie Programu współpracy z roku 2021 z uwzględnieniem doświadczeń wynikających z obecnego Programu oraz niezbędnych zmian wynikających ze zmian ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

2. Przeprowadzenie konsultacji projektu Programu zgodnie z Uchwałą Nr XLII/38/2010 Rady Gminy Wielgomłyny z dnia 06 sierpnia 2010 r.

3. Sporządzenie przez pracownika Urzędu Gminy odpowiedzialnego za współpracę z organizacjami pozarządowymi zestawienia opinii i uwag zgłoszonych w ramach konsultacji.

4. Weryfikacja uwag i propozycji pod kątem charakteru danego zadania, potrzeb i możliwości ich realizacji oraz możliwości finansowych Gminy.

5. Opracowanie ostatecznego projektu Programu i przedłożenie go na sesji Rady Gminy Wielgomłyny wraz z projektem Uchwały w sprawie uchwalenia Programu Współpracy na 2022 rok z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Rozdział 12

Tryb i zasady pracy komisji konkursowych w otwartych konkursach ofert

§ 15.1. Do zaopiniowania ofert złożonych w ramach otwartych konkursów Wójt Gminy w drodze zarządzenia powołuje Komisję Konkursową, zwanych dalej także Komisją. Komisje mają charakter opiniodawczy, a ostateczne rozstrzygnięcie podejmowane jest przez Wójta.

2. Wójt powołując Komisję Konkursową, wyznacza jej przewodniczącego i wybiera przedstawicieli organizacji pozarządowych spośród zgłoszonych wcześniej kandydatur.
3. Nabór kandydatów z organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na członków Komisji Konkursowej opiniującej oferty złożone w otwartym konkursie ofert odbywa się na podstawie ogłoszenia zamieszczonego, każdorazowo po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.
4. Ogłoszenie o naborze kandydatów do Komisji Konkursowej zamieszczone zostanie na stronie internetowej urzędu www.wielgomlyn.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej (w zakładce Organizacje Pozarządowe) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Wielgomłynach.
5. Termin składania wniosków nie może być krótszy niż 14 dni od dnia ogłoszenia, licząc od dnia opublikowania tego ogłoszenia w sposób, o którym mowa w ust. 4.
6. Kandydaci na członków komisji konkursowej powinni posiadać pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystać z pełni praw publicznych, posiadać dobrą znajomość przepisów ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie oraz ustawy o finansach publicznych, a także posiadać znajomość obszaru tematycznego, którego dotyczy nabór.
7. W przypadku zgłoszenia się więcej niż dwóch kandydatów, wyboru przedstawicieli organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie dokona Wójt Gminy w oparciu o posiadane przez kandydata kwalifikacje i umiejętności przydatne podczas prac w charakterze członka Komisji Konkursowej.
8. Z wyboru kandydatów na członków komisji konkursowych reprezentujących organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy sporządza się protokół.
9. Protokół zawiera w szczególności:
 - 1) listę kandydatów do udziału w pracach komisji, spośród kandydatów których zgłoszono;
 - 2) informacje o zastosowanych metodach i technikach naboru;
 - 3) listę osób, które wybrano do składu komisji konkursowej;
 - 4) uzasadnienie.
10. Komisja opiniuje oferty na posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącego Komisji. O terminie i miejscu posiedzenia każdy z członków Komisji jest informowany telefonicznie lub listownie, co najmniej na 3 dni przed planowanym spotkaniem.
11. Komisja obraduje pod warunkiem obecności co najmniej $\frac{1}{2}$ składu członków z udziałem Przewodniczącego.
12. Opinie, rozstrzygnięcia i ustalenia Komisji zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
13. Komisja opiniuje oferty, zgodnie z kryteriami i warunkami wskazanymi w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.

14. Każdy członek Komisji ocenia spełnienie przez ofertę poszczególnych kryteriów określonych w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert, stosując skalę od 0 do 10 punktów.
15. Każdy członek Komisji dokonując oceny oferty wystawia dla danej oferty sumę ocen częściowych za spełnienie przez ofertę poszczególnych kryteriów określonych w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.
16. Minimalny próg punktowy wynosi 60% maksymalnej liczby punktów jaką może osiągnąć oferta od wszystkich łącznie członków Komisji biorących udział w posiedzeniu.
17. Z prac komisji sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji.
18. Opinie komisji konkursowej co do złożonych ofert wraz z wykazem oferentów do realizacji zadań określonych w ogłoszonym konkursie ofert przedkłada się Wójtowi Gminy Wielgomłyny w celu podjęcia ostatecznej decyzji.
19. Wójt Gminy po zapoznaniu się z opinią w sprawie wyboru ofert podejmuje decyzję o przyznaniu dotacji i jej wysokości.
20. Wyniki otwartego konkursu ofert ogłasza się niezwłocznie w sposób określony w Ustawie.

Rozdział 13 **Postanowienia końcowe**

- § 16.1. Uzyskiwane w czasie realizacji Programu uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych projektów będą wykorzystywane do usprawnienia przyszłej współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi.
2. Wójt Gminy Wielgomłyny, na podstawie oceny efektów realizacji niniejszego Programu, przygotowuje projekt Programu na lata następne.

WÓJT

mgr Bogumiła Dyktyńska



Uchwała nr
Rady Gminy Wielgomłyny
z dnia 2021 roku

w sprawie: wyrażenia zgody na odpłatne nabycie przez Gminę Wielgomłyny prawa własności działki niezabudowanej stanowiącej własność osób fizycznych, położonej w obrębie ewidencyjnym Wielgomłyny oznaczonej w ewidencji gruntów jako działki nr 840/1

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „a”, ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2021 roku, poz. 1372) oraz art. 25 ust. 1, 2 w związku z art. 23 ust. 1 pkt 7 i art. 11 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1990 ze zm.), **uchwała się co następuje:**

§ 1. Wyraża się zgodę na odpłatne nabycie przez Gminę Wielgomłyny nieruchomości niezabudowanej stanowiącej własność osób fizycznych położonej w miejscowości Wielgomłyny oznaczonej numerem ewidencyjnym działki 840/1 o powierzchni 0,0164 ha dla której Sąd Rejonowy w Radomsku, Wydział V Ksiąg Wieczysty prowadzi księgę wieczystą nr PT1R/00049630/7.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wielgomłyny.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT
mgr Bogumila Dyktyńska

**Uchwała Nr.....
Rady Gminy Wielgomłyny**

z dnia2021r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr VI/47/2015 Rady Gminy Wielgomłyny z dnia 31 marca 2015 roku w sprawie poboru podatków w drodze inkasa, wyznaczenia inkasentów oraz określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 8 i art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.), w związku z art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 333) oraz art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1170 z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 888 z późn. zm.) oraz art. 28 § 4 i art. 47 § 4a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (tekst jednolity Dz. U. 2021 r. poz. 1540 z późn. zm.) uchwała się co następuje:

§ 1. W Uchwale Nr VI/47/2015 Rady Gminy Wielgomłyny z dnia 31 marca 2015 roku w sprawie poboru podatków w drodze inkasa, wyznaczenia inkasentów oraz określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso zmienia się § 6 ust. 2, który otrzymuje nowe brzmienie:

„2. Wypłata wynagrodzenia inkasentowi następować będzie w kasie Urzędu Gminy w Wielgomłynach bądź na wskazany przez inkasenta rachunek bankowy, po uprzednim rozliczeniu się z każdej pobranej raty podatku, w terminie 14 dni od dnia dokonania wpłaty zainkasowanych podatków.”

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wielgomłyny.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Adwokat

Katarzyna Dembowska-Dybała

projekt

UCHWAŁA NR
RADY GMINY WIELGOMŁYNY

z dnia 2021 r.

w sprawie niedochodzenia należności przypadających Gminie Wielgomłyny oraz jej jednostkom organizacyjnym z tytułu rekompensaty, o której mowa w art. 10 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ((tekst jednolity Dz. U. z 2021r. poz. 1372.), art. 59a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2021r. poz. 305.) oraz art. 19 ust. 2, art. 20 ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o zmianie niektórych ustaw w celu ograniczenia zatorów płatniczych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1649), w związku z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tekst jednolity Dz. U. z 2021r. poz. 424.) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Postanawia się nie dochodzić należności z tytułu rekompensaty, o której mowa w art. 10 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, jeżeli kwota tej rekompensaty jest równa albo większa od wysokości świadczenia pieniężnego wynikającego z transakcji handlowej w rozumieniu wskazanej ustawy

2. Należności z tytułu rekompensaty, o których mowa w ust. 1 dotyczą należności przypadających Gminie Wielgomłyny lub jej jednostkom organizacyjnym wymienionym w art. 9 pkt 3, 4 i 13 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych.

§ 2. Uchwałę stosuje się do należności z tytułu rekompensat, przysługujących od transakcji handlowych:

- a) zawartych począwszy od dnia 1 stycznia 2020 r. oraz
- b) zawartych przed dniem 1 stycznia 2020 r. jeżeli należność z tytułu rekompensaty stała się wymagalna po dniu 1 stycznia 2020r.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

W O J T

mgr Bogumiła Dykińska

UCHWAŁA NR
RADY GMINY WIELGOMŁYNY

z dnia listopada 2021 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr XXXI/73/2013 Rady Gminy Wielgomłyny z dnia 12 grudnia 2013 r. w sprawie zmiany nazwy instytucji kultury Gminnego Ośrodka Kultury w Wielgomłynach i nadania jednostce nowego statutu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „h” i pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.) oraz art. 9, 11 i 13 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity z Dz. U. z 2020 r. poz. 194 z późn. zm.)

uchwała się, co następuje:

§ 1. Zmienia się treść § 11 Załącznika Nr 1 do Uchwały Nr XXXI/73/2013 Rady Gminy Wielgomłyny z dnia 12 grudnia 2013 r. w sprawie zmiany nazwy instytucji kultury Gminnego Ośrodka Kultury w Wielgomłynach i nadania jednostce nowego statutu, który otrzymuje nowe brzmienie:

„§ 11. W skład GOKiS wchodzi:

- 1) Filia w Zagórzcu;
- 2) świetlica w Krzętowie;
- 3) świetlica wiejska w Karczowie.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wielgomłyny.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

WÓJT
mgr Bogumiła Dyktyńska

Adwokat
Katarzyna Dembowska-Dybała

Uzasadnienie

Podstawowym celem statutowym Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Wielgomłynach jest prowadzenie i upowszechnianie działalności kulturalnej.

Obowiązująca Uchwała w sprawie nadania statutu Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Wielgomłynach określa nieruchomości, w których prowadzona jest działalność kulturalna.

Są to:

- 1) Hala Sportowa w Wielgomłynach
- 2) Filia w Zagórzcu
- 3) Świetlica w Krzętowie
- 4) Świetlica wiejska w Pratkowicach
- 5) Świetlica wiejska w Trzebcach
- 6) Świetlica wiejska w Rudce
- 7) Świetlica wiejska w Sokolej Górze
- 8) Świetlica wiejska w Karczowie
- 9) Świetlica wiejska w Rogach.

Ze względu na ograniczoną możliwość organizowania zajęć kulturalnych na terenie gminy na zewnątrz jak również wewnątrz, Hala Sportowa w Wielgomłynach zostanie przekazana w trwały zarząd Dyrektorowi Publicznej Szkoły Podstawowej w Wielgomłynach. Natomiast nieruchomościami mieszczącymi się w miejscowościach: Pratkowice, Trzebce, Rudka, Sokola Góra i Rogi administrować będzie Zakład Komunalny w Wielgomłynach.

W O I T
mgr Bogumiła Dykińska

projekt

UCHWAŁA NR
RADY GMINY WIELGOMŁYNY

z dnia 30 listopada 2021 r.

w sprawie dokonania wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.) oraz art. 6j ust. 1 pkt 1, art. 6k ust. 1 pkt 1, ust. 2a pkt 1, ust. 3 i 4a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Dokonuje się wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy na terenie Gminy Wielgomłyny, zgodnie z którą opłata ta stanowi iloczyn liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość oraz stawki opłaty.

§ 2. Ustala się miesięczną stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w kwocie..... (słownie:) za każdego mieszkańca zamieszkującego daną nieruchomość za gospodarowanie odpadami komunalnymi zbieranymi i odbieranymi w sposób selektywny.

§ 3. Określa się miesięczną stawkę opłaty podwyższonej za gospodarowanie odpadami komunalnymi w kwocie (słownie:), tj. w dwukrotnej wysokości stawki określonej w § 2 za każdego mieszkańca zamieszkującego daną nieruchomość, jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny.

§ 4. Zwalnia się w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym w wysokości 2,00 zł (słownie: dwa zł 00/100) od stawki obowiązującej miesięcznie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zbieranymi w sposób selektywny od jednego mieszkańca.

§ 5. Traci moc Uchwała Nr XII/102/2019 Rady Gminy Wielgomłyny z dnia 17 grudnia 2019 r. w sprawie dokonania wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wielgomłyny.

WÓJT

Ac

§ 7. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2022 r.

Adwokat

Katarzyna Dembowska-Dybała

projekt

UCHWAŁA NR
RADY GMINY WIELGOMŁYNY

z dnia 30 listopada 2021 r.

w sprawie ustalenia ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na nieruchomościach, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomościach wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 -ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.) oraz art. 6j ust. 3b i art. 6k ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się ryczałtową stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zbieranymi w sposób selektywny od nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub inna nieruchomość wykorzystywana na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, w wysokości zł za rok.

§ 2. Ustala się podwyższoną opłatę ryczałtową za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny od nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe w dwukrotnej wysokości kwoty wskazanej w § 1 za rok.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XIII/1/2020 Rady Gminy Wielgomłyny z dnia 23 stycznia 2020r. w sprawie ustalenia ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na nieruchomościach, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomościach wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wielgomłyny.

§ 5. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2022 r.

Adwokat

Katarzyna Dembowska-Dybała

WÓJT

SKARBNIK GMINY
2020

UCHWAŁA NR
RADY GMINY WIELGOMŁYNY

z dnia 30 listopada 2021 r.

w sprawie zmian budżetu Gminy Wielgomłyny na 2021 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. d oraz lit. i ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2021r. poz. 1372 z późn. zm.) oraz art. 211, art. 212, art. 214, art. 215, art.217, art. 222, art. 235, art. 236, art. 237, art. 242, art. 258 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2021r. poz. 305 z późn. zm.),

uchwała się, co następuje:

§ 1. Zmniejsza się dochody budżetu Gminy o kwotę **8.304,00 zł** zgodnie z Tabelą Nr 1 do Uchwały.

§ 2. Zmniejsza się wydatki budżetu Gminy o kwotę **8.304,00 zł** i dokonuje się przeniesień wydatków budżetowych między działami, rozdziałami i paragrafami zgodnie z Tabelą Nr 2 do Uchwały.

§ 3. Budżet Gminy po zmianach wynosi:

- 1) dochody **25.281.492,38 zł** w tym:
dochody bieżące 23.201.382,41 zł
dochody majątkowe 2.080.109,97 zł
z tego:

dochody majątkowe w kwocie **411.753,00 zł** przeznaczone na spłatę pożyczki z budżetu państwa na wyprzedzające finansowanie do Banku Gospodarstwa Krajowego z tytułu realizacji zadania pn. „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej wraz z pompownią przy ul. Radomszczańskiej w miejscowości Wielgomłyny”;

- 2) wydatki **25.798.483,60 zł** w tym:
wydatki bieżące 22.920.377,15 zł
wydatki majątkowe 2.878.106,45 zł.

§ 4. Deficyt budżetu po wyłączeniu dochodów w kwocie **411.753,00 zł** przeznaczonych na spłatę pożyczki z budżetu państwa na wyprzedzające finansowanie do Banku Gospodarstwa Krajowego z tytułu realizacji zadania pn. „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej wraz z pompownią przy ul. Radomszczańskiej w miejscowości Wielgomłyny” wynosi **928.744,22 zł** i zostanie sfinansowany:

- 1) nadwyżką z lat ubiegłych w wysokości **482.707,93 zł**;
- 2) przychodami pochodzącymi ze szczególnych zasad wykonywania budżetu określonych w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w wysokości **37.657,24 zł**;

3) wolnymi środkami jako nadwyżką środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu gminy wynikających z rozliczeń kredytów i pożyczek z lat ubiegłych w wysokości **408.379,05 zł**.

§ 5. Spłata kredytów i pożyczek po wyłączeniu pożyczki z budżetu państwa na wyprzedzające finansowanie do Banku Gospodarstwa Krajowego z tytułu realizacji zadania pn. „*Budowa sieci kanalizacji sanitarnej wraz z pompownią przy ul. Radomszczańskiej w miejscowości Wielgomłyny*” w kwocie **411.753,00 zł** zostanie sfinansowana wolnymi środkami jako nadwyżką środków pieniężnych na rachunku budżetu gminy wynikających z rozliczeń kredytów i pożyczek z lat ubiegłych w wysokości **672.410,60 zł**.

§ 6. Określa się łączną kwotę przychodów budżetu w wysokości **1.601.154,82 zł** oraz łączną kwotę rozchodów budżetu w wysokości **1.084.163,60 zł** z tytułu spłat otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów zgodnie z Tabelą Nr 3 do Uchwały.

§ 7. Ustala się dochody z opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości **830.000,00 zł** oraz wydatki związane z realizacją zadań z zakresu gospodarowania odpadami w wysokości **867.657,24 zł** zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do Uchwały.

§ 8. Ustala się dochody z Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych w wysokości **578.396,65 zł** oraz wydatki związane z realizacją zadań w ramach Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych w wysokości **578.396,65 zł** zgodnie z Załącznikiem Nr 2 do Uchwały.

§ 9. Określa się limit zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek zaciąganych na:

- 1) sfinansowanie przejściowego deficytu budżetu w kwocie **800.000,00 zł**;
- 2) koszty obsługi długu publicznego z tytułu zaciągniętych i planowanych do zaciągnięcia kredytów i pożyczek w kwocie **70.000,00 zł**.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Z up. WÓJTA
mgr Mieczysław Zyskowski
SEKRETARZ GMINY